

Operazione Rif. PA 2023-20226/RER approvata con DGR 1926/2023 in data 13/11/2023 e realizzata grazie ai Fondi Europei della Regione Emilia-Romagna



ORGANIZZARE I DATI CON EXCEL

ABC Digitale - PG1

Informatica



Obiettivi

Per imparare ad utilizzare Microsoft Excel partendo dalle sue funzioni più semplici ed elementari, per organizzare e gestire i dati, ottenere report e creare grafici per la presentazione efficace delle informazioni

Argomenti

Presentazione e personalizzazione interfaccia grafica

Salvataggio e permessi del documento

Gestione grafica di un foglio di Excel: formattazione celle, formattazioni condizionali

Creazione di grafici, diagramma e istogrammi

Gestione di serie e categorie

Funzioni aritmetiche e logiche, grafici, tabelle.

Le principali formule come: somma, conteggio, media, min/max, sottotale, stringa.estrai, concatena e annulla spazi

Scorciatoie da tastiera

Impaginazione per la stampa e stampa

Destinatari

Il corso è dedicato a tutte le donne che vogliono affrontare ed

DURATA TOTALE:
20 ore

NUMERO PARTECIPANTI:
minimo 8 massimo 12

CALENDARIO:
dal: 13/01/2025
al : 11/02/2025

TERMINE ISCRIZIONI:
06/12/2024

SEDE DI SVOLGIMENTO:
IMOLA

REFERENTE DEL CORSO:
Grandi Daniela
daniela.grandi@formart.it
0542 / 27777

QUOTA DI PARTECIPAZIONE:
Finanziato

utilizzare al meglio le tecnologie digitali

Il corso sarà realizzato solo al raggiungimento del numero minimo di iscritti.
Le date potrebbero subire variazioni.

Calendario

Il corso si svolgerà dal 13/01/25 al 11/02/2025 nelle seguenti giornate:

13/01/2025

23/01/2025

28/01/2025

03/02/2025

11/02/2025

dalle 13:30 alle 17:30

il 06/12/24 e' il termine ultimo entro il quale inviare la documentazione necessaria per l'iscrizione

Docenti

Il corso è stato progettato con la collaborazione di un team di esperti e professionisti nell'ambito dell'innovazione sostenibile e digitale del settore.

Il docente di questo corso è il Dott. Diego Vitali, progettista e analista di sistemi informatici IT, docente e consulente in ambito informatico.

Requisiti

Possono partecipare al corso:

- tutte le persone di sesso femminile (a prescindere dalla situazione occupazionale)
- residenti o domiciliate in Emilia Romagna in data antecedente all'iscrizione
- che hanno assolto l'obbligo d'istruzione e il diritto-dovere all'istruzione e formazione

Nel caso in cui le iscrizioni risultassero superiori al numero massimo dei partecipanti previsti, verrà attivato il processo di selezione sulla base dei seguenti criteri:

1. Residenza in comuni diversi dal luogo della formazione (di norma diverso dal capoluogo di provincia)
2. Titolo di studio basso o non STEM



FORMart sede di IMOLA, Viale Amendola, 56/e 40026 Imola (BO)
T. 0542-27777 - info.imola@formart.it - www.formart.it



Cercaci su



3. Ordine di arrivo dell'iscrizione



FORMart sede di IMOLA, Viale Amendola, 56/e 40026 Imola (BO)
T. 0542-27777 - info.imola@formart.it - www.formart.it



Cercaci su

